

หลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

การดำเนินการ	หลักเกณฑ์
๑. ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร	๑. ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง ปรับปรุงประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวง ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
๒. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	๑. ประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
	๒. ประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)



ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง
เรื่อง ปรับปรุงประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง
ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ตามที่ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง ได้มีประกาศ
ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ นั้น

เพื่อให้การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภท
อำนวยการ ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ มีหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติที่ชัดเจน และเป็นไปตามหนังสือ
สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘
กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงขอปรับปรุงประกาศ อ.ก.พ. สำนักงาน
พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด
ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในสำนักงาน
พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกเอกสารแนบ ๑ ของประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่
อ.ก.พ. กระทรวง ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ โดยให้ใช้เอกสารแนบ ๑ ตามประกาศนี้แทน

๒. ให้ยกเลิกเอกสารแนบ ๒ ของประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่
อ.ก.พ. กระทรวง ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ โดยให้ใช้เอกสารแนบ ๒ ตามประกาศนี้แทน

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายอนุชา นาคาศัย)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทนนายกรัฐมนตรี
ประธาน อ.ก.พ. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง

บัญชีรายละเอียดการกำหนดต่างสายงานของประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ลำดับที่	สายงาน
๑.	นักวิชาการศาสนา
๒.	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
๓.	นิติกร
๔.	นักวิชาการเงินและบัญชี
๕.	นักวิชาการพัสดุ
๖.	นักวิเทศสัมพันธ์
๗.	นักจัดการงานทั่วไป
๘.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙.	นักประชาสัมพันธ์
๑๐.	นักทรัพยากรบุคคล
๑๑.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๒.	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๓.	สถาปนิก
๑๔.	นายช่างโยธา
๑๕.	นายช่างสำรวจ
๑๖.	นายช่างไฟฟ้า
๑๗.	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๘.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๙.	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๐.	เจ้าพนักงานการเกษตร
๒๑.	เจ้าพนักงานการศาสนา

หมายเหตุ นอกจากตำแหน่งในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของ
ตำแหน่งต่างกันด้วย

บัญชีรายละเอียดการกำหนดต่างหน่วยงานของประสพการณ์ในงานที่หลากหลาย
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๑. กระทรวง กรม หรือส่วนราชการที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. บัญชีรายละเอียดการกำหนดส่วนราชการในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗

- ๒.๑ กลุ่มตรวจสอบภายใน
- ๒.๒ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ๒.๓ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
- ๒.๔ สำนักงานเลขานุการกรม
- ๒.๕ กองพุทธศาสนศึกษา
- ๒.๖ กองพุทธศาสนสถาน
- ๒.๗ กองส่งเสริมงานเผยแผ่พระพุทธศาสนา
- ๒.๘ สำนักงานพุทธมณฑล
- ๒.๙ สำนักงานศาสนสมบัติ
- ๒.๑๐ สำนักเลขาธิการมหาเถรสมาคม;
- ๒.๑๑ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

หมายเหตุ หน้าที่ความรับผิดชอบเป็นไปตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ ตามข้อ ๒.๑๑ ในความเป็นจริงสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแต่ละจังหวัดมีหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติแตกต่างกัน จึงให้ถือว่าสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดแต่ละจังหวัด "ต่างหน่วยงาน" กัน





ประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
เรื่อง การบริหารวงเงินการโอนเงินเดือน
ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒
กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ กำหนด
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินเดือนของข้าราชการ สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
จึงให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาประกอบการพิจารณาโอนเงินเดือนตาม
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประกอบกับประกาศ
สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล
การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๒. การแบ่งกลุ่มข้าราชการในการโอนเงินเดือน

ให้แบ่งกลุ่มข้าราชการในการบริหารวงเงินและพิจารณาโอนเงินเดือนออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

- ๒.๑ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร คือ กลุ่มบริหารระดับต้น (รองผู้อำนวยการ)
- ๒.๒ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในการบริหารราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
คือ กลุ่มอำนวยการระดับสูง และอำนวยการระดับต้น
- ๒.๓ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและประเภททั่วไป ในการบริหารราชการส่วนกลาง คือ
 - ๒.๓.๑ กลุ่มประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ชำนาญการ และปฏิบัติการ
 - ๒.๓.๒ กลุ่มประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ชำนาญงาน และปฏิบัติงาน

๓. การบริหารวงเงินและการพิจารณาโอนเงินเดือน

ให้กำหนดวงเงินงบประมาณในการโอนเงินเดือนร้อยละ ๓ ของเงินเดือนที่จ่ายให้
ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๓.๑ วงเงินร้อยละ ๒.๙๐

ให้จัดสรรให้แก่ข้าราชการในแต่ละกลุ่มตามที่แบ่งไว้ตามข้อ ๒ โดยกลุ่มที่ ๒.๑ และ ๒.๒
ให้ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติเป็นผู้บริหารวงเงินจัดสรร และกลุ่มที่ ๒.๓ มอบหมายให้
เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/กอง/กลุ่มงานขึ้นตรง เป็นผู้บริหารวงเงินจัดสรรให้แก่ข้าราชการ
ในสังกัด โดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการมาประกอบการพิจารณาโอนเงินเดือน

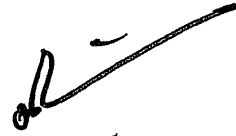
/๓.๒ วงเงิน...

๓.๒ วงเงินร้อยละ ๐.๑๐

ให้บริหารวงเงินในภาพรวมของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ โดยจะจัดสรรให้แก่ข้าราชการในแต่ละกลุ่มตามที่แบ่งไว้ตามข้อ ๒ โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พิจารณาข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบระยะเวลาการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) อยู่ในระดับดีเด่น หรือระดับดีมาก และเป็นผู้มีผลการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ดีเยี่ยมเป็นที่ประจักษ์และบังเกิดผลดีต่อราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายณรงค์ ทรงอารมณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ



ประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ กำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้นสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ (ส่วนกลาง) สำหรับรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญนี้ให้ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)

๒. ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๒ ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒

๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้
รอบที่ ๑ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม
รอบที่ ๒ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ มี ๓ องค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐ คะแนน
องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ	๒๐ คะแนน
องค์ประกอบที่ ๓ คุณลักษณะอื่นๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	๑๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๗๐ พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยดูตามตัวชี้วัดปริมาณงาน คุณภาพของผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด และความประหยัดหรือความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร

องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ร้อยละ ๒๐ พิจารณาจากสมรรถนะหลัก ที่ ก.พ. กำหนด ดังนี้

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔ คะแนน
๒. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	๔ คะแนน
๓. การบริการที่ดี	๔ คะแนน
๔. การมีคุณธรรมจริยธรรม	๔ คะแนน
๕. ความร่วมแรงร่วมใจ การทำงานเป็นทีม	๔ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๓ คุณลักษณะอื่นๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐ พิจารณา
จากคุณลักษณะของบุคคลในการปฏิบัติราชการใน ๒ ประการ ดังนี้

๑. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๕ คะแนน
และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ
๒. ความมีวิสัยทัศน์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๕ คะแนน

๕. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลอง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมิน
ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนแต่ละองค์ประกอบร้อยละ ๕๐

๖. ระดับผลการประเมิน แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ดีเด่น	ช่วงคะแนน	๙๐ - ๑๐๐
ดีมาก	ช่วงคะแนน	๘๐ - ๘๙.๙๙
ดี	ช่วงคะแนน	๗๐ - ๗๙.๙๙
พอใช้	ช่วงคะแนน	๖๐ - ๖๙.๙๙
ต้องปรับปรุง	ช่วงคะแนน	ต่ำกว่า ๖๐

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
พลเรือนสามัญ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดใน กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒
และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายณรงค์ ทรงอารมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ